

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Ир» Пригородного муниципального района Республики Северная Осетия-Алания

Согласовано
Руководитель МО учителей
Классных руководителей

Тадтаева Ф.И.

«Утверждаю»
Приказ № 65 от «30» 08 2023 г.
Директор  Канатова А.А./



**План работы ШМО классных руководителей
на 2023 -2024 учебный год**

с. Ир

№	ФИО	Образование(какое ОУ окончил, когда, специальность	Педагогический стаж		Квалификационная категория	Повышение квалификации	Нагрузка
			общий	в ОУ			
1	Кулумбегова Нино Игоревна	Высшее, СОГПИ, 2012г, учитель начальных классов	5	5	соотв.	2016г	19ч
2	Каркусова Оксана Ахметовна	Высшее, СОГУ, 2008г учитель начальных классов	2	-	соотв.	-	21ч
3	Челохсаева Сюзанна Тенгизовна	Высшее СОГПИ, 2015г учитель начальных классов	7	4	соотв.	2019г	14ч
4	Цховребова Анджелика Каурбековна	Среднее спец., ОПУ, 1990. учитель начальных классов	28	15	соотв.	2016г	20ч
5	Кулумбегова Нонна Гивиевна	Высшее, СОГУ, лингвист, преподаватель английского языка ,2006г	15	15	соотв.	2013г	27ч
6	Санакоева Оксана Исидоровна	Высшее, КГУ, 1991г, филолог, преподаватель русского языка и литературы	29	15	соотв.	2016г	6ч
7	Тадгаева Фатима Ивановна	Высшее, ЮОГПИ, учитель химии, 1993г	27	13	1 кат.	2019	24ч
8	Магкаева Арина Солтановна	Высшее, СОГУ, филолог, преподаватель русского языка и литературы, 2009г	11	11	соотв.	2018г	22ч
9	Засеева Инна Ахсарбековна	Высшее, СОГУ, филолог, преподаватель русского языка и литературы, 2006г	15	15	1 кат.	2015г	23ч
10	Чельдиева Елизавета Ивановна	Высшее, ЮОГПИ, учитель истории, 1982г	36	15	соотв.	2011г	24ч
11	Кулумбекова Раиса Мурзаевна	Высшее, СОГУ, филолог, преподаватель французского языка.	34	15	1 кат.	2015г	24ч

Кадровый состав на 2023-2024уч.год

- 1. Цховребова Анджелика Каурбековна – классный руководитель 1 класса***
- 2. Кулумбегова Нино Игоревна - классный руководитель 2 класса***
- 3. Каркусова Оксана Ахметовна – классный руководитель 3 класса***
- 4. Челохсаева Сюзанна Тенгизовна – классный руководитель 4 класса***
- 5. Хачатрян Тагуи Григорьевна - классный руководитель 5 класса***
- 6. Кулумбегова Нонна Гивиевна – классный руководитель 6 класса***
- 7. Санакоева Оксана Исидоровна – классный руководитель 7 класса***
- 8. Тадтаева Фатима Ивановна – классный руководитель 8 класса***
- 9. Магкаева Арина Солтановна – классный руководитель 9 класса***
- 10. Засеева Инна Ахсарбековна – классный руководитель 10 класса***
- 11. Чельдиева Елизавета Ивановна – классный руководитель 11 класса***

Тема ШМО классных руководителей на 2023 – 2024 учебный год

«Развитие профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом в условиях внедрения ФГОС»

Цель МО : Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания с учётом современных требований и новых стандартов, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы каждого классного руководителя.

Задачи:

1. Повышение качества образования и уровня воспитанности обучающихся.
2. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений.

Задачи деятельности методического объединения классных руководителей:

1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам воспитательной работы;
2. Обеспечение выполнения единых, принципиальных подходов к воспитанию обучающихся. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей, воспитателей в рамках модернизации образования и приоритетного национального проекта «Образование»;
3. Формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования профессиональной компетентности;
4. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта. Ознакомление классных руководителей с современными воспитательными технологиями и с современными формами и методами работы;
5. Координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах.
6. **Формы**
 - Круглые столы, совещания, семинары, творческие отчеты классных руководителей;
 - Заседания МО по вопросам воспитания и развития обучающихся;
 - Открытые внеклассные мероприятия;
 - Изучение правовых документов, передового педагогического опыта.

Основные направления деятельности МО классных руководителей

1. Ведет методическую работу по всем направлениям профессиональной деятельности классного руководителя.
2. Изучает и анализирует состояние воспитательной работы в классах, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения в работе классных руководителей, органов самоуправления, актива обучающихся.
3. Вносит предложения по методическому обеспечению воспитательного процесса школы - интернат, корректирование требований к работе классных руководителей.

4. Готовит методические рекомендации в помощь классному руководителю, организует их освоение.
5. Разрабатывает методические рекомендации для родителей обучающихся по их воспитанию, соблюдению режима их труда и отдыха в целях наилучшей организации досуга детей.
6. Внедряет достижения классных руководителей в практику работы пед.коллектива.

Структура

Возглавляет МО руководитель, назначаемый директором школы по согласованию с членами МО:

I ступень обучающихся (1 – 4 классы)

II ступень обучающихся (5 – 9 классы)

III ступень обучающихся (10 – 11 классы)

Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляет руководитель МО совместно с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором школы.

Заседания МО проводятся не реже 5 раз в год (3 тематических, 1 - организационное, 1 - итоговое).

1 -

По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе заседания.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику и интересы других МО на заседание необходимо приглашать их представителей.

Документация

- Положение о МО.
- Статистические сведения (банк данных) о членах методического объединения (количественный и качественный состав).
- Годовой план работы МО.
- Протоколы заседаний МО.
- Материалы банка данных воспитательных мероприятий.

Права и ответственность МО

Права:

1. Выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса.
2. Вносить коррективы в работу МО, программу развития школы..

3. Ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении педагогов за успехи в работе.

Ответственность:

- За объективность анализа деятельности классных руководителей.
- За своевременную реализацию главных направлений работы.
- За активность и корректность обсуждаемых вопросов.
- За качество и своевременность оформления документов.

Контроль

Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителем по воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемым директором школы.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Тематика заседаний МО классных руководителей

Периодичность заседаний: один раз в четверть.

I заседание (август) - организационное

Тема: «Планирование воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год. Итоги работы классных руководителей за 2022-2023 учебный год»

1. Анализ работы ШМО классных руководителей за 2022-2023 учебный год. (Рук. ШМО Тадтаева Ф.И.)
2. Знакомство с планом воспитательной работы ОУ на 2023-2024 учебный год. (Зам.директора по ВР. Тыджыты Т,Г.)
3. Утверждение плана работы ШМО классных руководителей на 2023-2024 учебный год.

II заседание (октябрь)

Тема: «Воспитательная система класса. Диагностика воспитательного процесса в работе классного руководителя»

1. Изучение уровня воспитанности обучающихся. Методы диагностики. (Кл. рук. 9 кл. –Магкаева А.С.)
2. Трудности адаптации обучающихся 1, 5 классов. (Кл.рук.1 кл.-Цховребова А.К; Кл.рук. 5 кл.-Хачатрян Т.Г.)

3. Организация работы по профилактике правонарушений. (Профилактика правонарушений, обеспечение занятости подростков, выполнение планов работы с детьми, стоящими на ВШУ.)
(Классные руководители)

III заседание (декабрь)

Тема: «Инновационные подходы к организации воспитательного процесса в классном коллективе в условиях модернизации образования».

1. Применение современных технологий для развития классного коллектива.
2. Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса в условиях ФГОС. (Кл. рук. 4кл –Челохсаева С.Т.)
3. Обмен мнениями «Основные затруднения педагогических работников на этапе введения ФГОС».

IV заседание (март)

Тема: «Психолого-педагогическая компетентность классного руководителя как основа успешного сотрудничества с семьёй»

1. Организация работы классного руководителя по оптимизации взаимодействия обучающихся и родителей.
2. Работа классных руководителей по распространению опыта сохранения и поддержки семьи, возрождения и укрепления семейных ценностей и традиций. (Кл. рук. 7 кл.-Санакоева О.И.)
3. Организация совместной деятельности классных руководителей, обучающихся и их родителей по профилактике правонарушений среди подростков на основе дифференцированного подхода.

V заседание (май) - итоговое

Тема: «Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников»

1. Профорентация как средство социальной адаптации обучающихся(9 кл.-Магкаева А.С.) и (11 кл. –Чельдиева Е.И.)
2. Анализ работы за 2023-2024 учебный год. (Рук. МО – Тадтаева Ф.И.)
3. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год. (Рук. МО – Тадтаева Ф.И.)

План МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год

Срок	Тема заседания	Содержание работы	Ответственные
Первое полугодие			
Август	Планирование воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год. Итоги работы классных руководителей за прошлый учебный год	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ШМО классных руководителей за 2022-2023 учебный год 2. Знакомство с планом воспитательной работы ОУ на 2023-2024 учебный год. 3. Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год. 	Руководитель ШМО Тадтаева Ф.И.
Октябрь	Воспитательная система класса. Диагностика воспитательного процесса в работе классного руководителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение уровня воспитанности обучающихся. Методы диагностики 2. Трудности адаптации обучающихся 1,5 классов. 3. Организация работы по профилактике правонарушений (Профилактика правонарушений, обеспечение занятости подростков, выполнение планов работы с детьми, стоящими на ВШУ.) 	Классные руководител
Декабрь	Инновационные подходы к организации воспитательного процесса в классном коллективе в условиях модернизации образования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применение современных технологий для развития классного коллектива. 2. Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса в условиях ФГОС 3. Обмен мнениями «Основные затруднения педагогических работников на этапе введения ФГОС 	Классные руководител

Второе полугодие			
март	Психолого-педагогическая компетентность классного руководителя как основа успешного сотрудничества с семьёй	<p>1. Организация работы классного руководителя по оптимизации взаимодействия обучающихся и родителей</p> <p>2. Работа классных руководителей по распространению опыта сохранения и поддержки семьи, возрождения и укрепления семейных ценностей и традиций.</p> <p>3. Организация совместной деятельности классных руководителей, обучающихся и их родителей по профилактике правонарушений среди подростков на основе дифференцированного подхода.</p> <p>4. Развитие речи у детей с тяжелыми множественными нарушениями в развитии.</p>	<p>Руководитель ШМО Гадтаева Ф.И.</p> <p>Классные руководители</p>
май	Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников	<p>1. Профорientация как средство социальной адаптации обучающихся 9,11 классов.</p> <p>2. Анализ работы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. Диагностика воспитанности классного коллектива</p>	<p>Классные руководители 9,11 классов</p> <p>Руководитель ШМО Гадтаева Ф.И.</p> <p>Зам. директора по ВР Тыджыты Т.Г.</p> <p>Классные руководители</p>
В течение года:			
<ul style="list-style-type: none"> · Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности. · Создание банка интересных педагогических идей. · Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов. · Участие в массовых мероприятиях ОУ. · Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации классных руководителей, организации работы с родителями. 			

Расписание классных часов

№ п\п	Класс	ФИО классного руководителя	День недели	Время
1.	1	Цховребова А.К.	вторник	12:40-13:20
2.	2	Кулумбегова Н.И.	пятница	11:55-12:35
3.	3	Каркусова О.А.	понедельник	12:40-13:20
4.	4	Челохсаева С.Т.	пятница	12:40-13:20
5.	5	Хачатрян Т.Г.	вторник	12:40-13:20
6.	6	Кулумбегова Н.Г.	вторник	12:40-13:20
7.	7	Санакоева О.И.	понедельник	12:35-13:15
8.	8	Тадтаева Ф.И.	среда	12:40-13:20
9.	9	Магкаева А.С.	пятница	13:20-14:00
10.	10	Засеева И.А.	суббота	13:20-14:00
11.	11	Чельдиева Е.И.	среда	13:20-14:00

Темы самообразования

Класс	ФИО классного руководителя	Тема самообразования
1	Цховребова А.К.	«Развитие познавательных способностей у младших школьников через формирование УУД, фактор повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС ООО»
2	Кулумбегова Н.И.	«Развитие познавательной активности младших школьников в условиях реализации ФГОС»
3	Каркусова О.А..	« Формирование самооценки младшего школьника»
4	Челохсаева С.Т.	«Развитие познавательной активности младших школьников в условиях реализации ФГОС»»
5	Хачатрян Т.Г.	«Совместное сотрудничество семьи и школы в воспитании ребенка»
6	Кулумбегова Н.Г.	«Использование информационных технологий в образовательном процессе для повышения мотивации к предмету и качества образования»
7	Санакоева О.И.	«Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе»
8	Тадтаева Ф.И.	«Роль классного руководителя в организации деятельности ученического коллектива.»
9	Магкаева А.С.	«Воспитание компетентной и толерантной личности, способной строить отношения с окружающими»
10	Засеева И.А.	«Семейное воспитание-необходимое условие обеспечения духовного единства поколений».
11	Чельдиева Е.И.	«Формирование у учащихся понимания исторического прошлого в рамках программы по реализации ФГОС ООО»